

Profiel stafmedewerker vrijwilligersbeleid (voltijds – m/v/x)

Kwb is een socio-culturele organisatie die beweging maakt vanuit een verenigingscontext. De buurt is ons speelveld en kennen we dan ook als onze broekzak. Meer dan 550 lokale groepen zijn vandaag aangesloten bij kwb om werk te maken van een buurt waar men elkaar kent en samen vorm geeft aan het reilen en zijlen in deze buurt. Een buurt waar het goed samenleven is. Om ons team te versterken zijn we op zoek naar een stafmedewerker vrijwilligersbeleid.

Wat doe jij?

- **Je ondersteunt onze vrijwilligers door het aanmaken en aanleveren van knappe producten en activiteiten om kwb te maken.**
 - Hiervoor stuur je onder meer het nationaal programma-aanbod, de kwb-uitlendendienst en de webshop.
 - Om ervoor te zorgen dat deze producten tegemoet komen aan de noden van onze vrijwilligers(-groepen) sta je in nauw contact met de regionale afdelingsondersteuners en met lokale vrijwilligers. Je stuurt op basis van je contacten het aanbod permanent bij.
- **Je bent verantwoordelijk voor een vlotte dienstverlening** en werkt hiervoor intensief samen met de verantwoordelijke administratief medewerk(st)er.
- **Je werkt strategisch doordacht aan de uitvoering van het beleidsplan.** Je ondersteunt niet alleen de kwb-ambitie om zoveel mogelijk buurten te doen bruisen maar neemt ook het voortouw **in sociale actie op buurtniveau.**
- Op initiatief van het beleid **werk je campagnes** in het kader van werving van vrijwilligers en leden **uit.**
- Je **werkt** binnen de groep stafmedewerkers **in teamverband** en weet vlot bruggen te bouwen om vanuit de verschillende expertises in synergie naar de vooropgestelde doelen toe te werken.
- Je **detecteert de vormingsnoden** voor vrijwilligers en meld je deze aan de vormingsdienst.
- Op vraag van de vormingsdienst werk je occasioneel **vormingsaanbod** uit voor vrijwilligers of beroepskrachten over een thema dat zich binnen jouw expertiseveld situeert.
- Je hebt, bij voorkeur, ervaring met rechtstreekse ondersteuning van vrijwilligers.
- Je bent geboeid door beweging maken binnen een verenigingscontext.
- Je bent creatief en initieert vernieuwing en innovatie in kwb.
- Je beschikt over een goed analyse- en synthesevermogen en werkt probleemoplossend
- Je beschikt over de nodige communicatieve vaardigheden.
- Je hebt een passie voor het werken met groepen. Je bent in staat groepen vrijwilligers en personeel te motiveren en te dynamiseren.
- Je levert kwaliteitsvol werk af en je kan flexibel/tegen tijdsdruk werken in een setting waar resultaten belangrijk zijn.
- Je draagt het vrijwilligersbeleid waarvoor kwb wil staan uit, zowel intern als extern.
- Je beschikt over een rijbewijs B en eigen wagen.
- Je bent bereid tot avond -en weekendwerk.

Wat bieden we jou?

- Een boeiende uitdaging in een dynamische organisatie.
- Voltijds contract van onbepaalde duur.
- Aantrekkelijk salaris (PC 329/1 barema B1a) met diverse aanvullende voordelen zoals groepsverzekering, gsm-abonnement, kilometervergoeding, buitenberoepsverzekering, ecocheques, 13de maand...
- Goede balans tussen werk en privé dankzij thuiswerk en aantrekkelijk aantal vakantiedagen.
- Plaats tewerkstelling: Algemeen kwb secretariaat, Britsierslaan 5 te Schaarbeek met ruimte
- Datum in dienst: zo spoedig mogelijk.

Voorwaarden en competenties?

- Je wil werken binnen de doelstellingen en visie van kwb.

Kandidaat?

Motatiebrief en CV bezorgen aan wim.verstraete@kwb.be en dit vóór 20 februari 2022
Meer info: Jochen Szkilny, operationeel directeur, jochen.szkilny@kwb.be 0484/79 92 75

Kwb vzw streeft naar gelijke kansen met respect voor diversiteit en een goed evenwicht tussen genders, verschillende leeftijden en culturele achtergrond. Daarom nodigen we eenieder uit om zich kandidaat te stellen voor deze vacature.

